Documento de Casos de Uso

LeafSoftware

Versão: 10/09/2012

***Histórico de Revisões***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Data** | **Versão** | **Descrição** | **Autor** |
| 10/09/12 | 1.0 | Criação | Vagner |
| 10/10/12 | 1.0 | Revisão | Vagner |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Índice

[Diagrama(s) de Casos de Uso 4](#_Toc338405759)

[[CDU 1] Cadastrar Usuário 5](#_Toc338405760)

[[CDU 2] Editar Usuário 6](#_Toc338405761)

[[CDU 3] Excluir Usuário 7](#_Toc338405762)

[[CDU 4] Listar Usuário 8](#_Toc338405763)

[[CDU 5] Cadastrar Empresa 9](#_Toc338405764)

[[CDU 6] Editar Empresa 10](#_Toc338405765)

[[CDU 7] Excluir Empresa 11](#_Toc338405766)

[[CDU 8] Listar Empresa 12](#_Toc338405767)

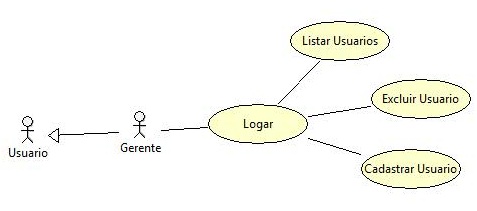
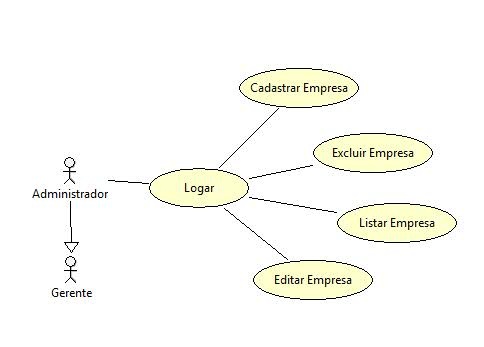
[[CDU 9] Logar no sistema 13](#_Toc338405768)

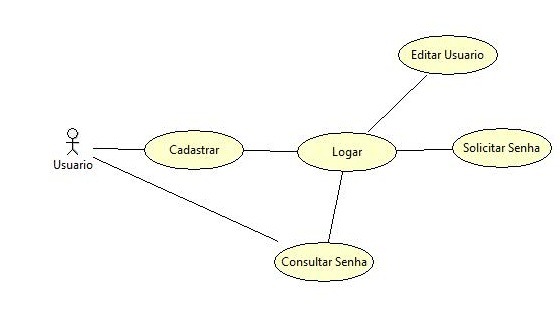
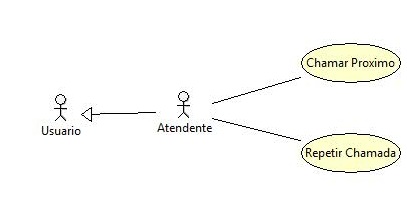
[[CDU 10] Solicitar senha de atendimento 14](#_Toc338405769)

[[CDU 11] Consultar senha de atendimento 15](#_Toc338405770)

[[CDU 12] Chamar Próximo 16](#_Toc338405771)

# Diagrama(s) de Casos de Uso





# Cadastrar Usuário

**Ator(es)**: Usuário

**Pré-Requisitos**:

* *nenhum*

**Fluxo Principal:**

1. O usuário preenche o nome, cpf, email, login, senha e confirmação da senha e clica no botão “cadastrar”.
2. O sistema vai mostrar uma mensagem de “usuário cadastrado com sucesso” no centro da tela.
3. O usuário é redirecionado para uma tela de Login.
4. Caso de uso encerrado.

**Fluxo de Exceção**: Campos não preenchidos

1. O Usuário deixou em branco um dos campos (nome, cpf, email, login, senha, confirmação de senha).
2. O sistema deve exibir uma mensagem informando que os campos obrigatórios não foram preenchidos e marcar especificamente os campos não preenchidos.

**Fluxo de Exceção**: CPF inválido

1. O Usuário informou um CPF inválido.
2. O sistema deve exibir uma mensagem informando que o CPF é inválido.

**Fluxo de Exceção**: Senha e Confirmação diferentes

1. O Usuário informou o campo de senha não correspondente ao campo de confirmação de senha.
2. O sistema deve exibir uma mensagem informando que a senha está diferente da confirmação de senha.

**Regra de negócio**: Preenchimento dos campos

* O usuário só pode digitar letras e números, mas não pode digitar caracteres especiais.
* O campo nome só poderá conter letras.
* Campos como nome e email poderão ser preenchidos com no máximo 255 caracteres.
* O campo CPF só poderá ser preenchido com números.

# Editar Usuário

**Ator(es)**: Usuário, Gerente, Administrador

**Pré-Requisitos**:

* *Ator cadastrado na base de dados e ator logado.*

**Fluxo Principal:**

1. O ator clica no botão “editar dados”.
2. O software mostra ao ator os dados cadastrados. Os campos que podem ser editados são nome, email, senha.
3. O ator edita os seus dados e clica no botão “Atualizar”.
4. O software informa uma mensagem de sucesso “Dados Atualizados com Sucesso”.
5. O ator é redirecionado para a tela principal.
6. Caso de uso encerrado.

**Fluxo Alternativo**: Botão Cancelar

1. O ator clica no botão cancelar.
2. Todos os dados alterados nos campos não serão atualizados na base de dados.

**Fluxo de Exceção**: Campos não preenchidos

1. O ator deixou em branco um dos campos (nome, email, login, senha, confirmação de senha).
2. O sistema deve exibir uma mensagem informando que os campos obrigatórios não foram preenchidos e marcar especificamente os campos não preenchidos.

**Fluxo de Exceção**: Senha e Confirmação diferentes

1. O ator informou o campo de senha não correspondente ao campo de confirmação de senha.
2. O sistema deve exibir uma mensagem informando que a senha está diferente da confirmação de senha.

**Regra de negócio**: Preenchimento dos Campos.

* Os campos editáveis devem seguir a mesma regra de negócio apresenta no CDU 001.

# Excluir Usuário

**Ator(es)**: Administrador, Gerente

**Pré-Requisitos**:

* *Ator cadastrado na base de dados e ator logado.*

**Fluxo Principal:**

1. O ator busca pelo usuário.
2. O ator seleciona um, e somente um usuário da lista.
3. O ator clica em excluir usuário.
4. O sistema exibe uma mensagem perguntando se o ator tem certeza que deseja excluir um usuário.
5. O ator do sistema confirma e o usuário é excluído da base de dados.
6. Caso de uso encerrado.

**Fluxo Alternativo**: Botão voltar

1. O ator clica no botão voltar.
2. A tela atual desaparece voltando para tela inicial.

**Fluxo Alternativo:** Botão cancelar exclusão.

1. O ator clica em cancelar na mensagem de confirmação de exclusão.
2. A tela de mensagem é fechada.

**Regra de negócio:**

* O sistema não permite que mais de um usuário seja selecionado ao mesmo tempo na tela de listagem.

# Listar Usuário

**Ator(es)**: Administrador, Gerente

**Pré-Requisitos**:

* *Ator cadastrado na base de dados e ator Logado.*

**Fluxo Principal:**

1. O ator do sistema clica em “Listar Usuários”.
2. Uma quantidade máxima de usuários é mostrada na ordem de cadastro.
3. Caso de uso encerrado.

**Fluxo Alternativo:** Filtrar por Nome/CPF

1. O ator do sistema filtra usuários através dos campos: nome e/ou CPF.
2. Um comboBox permite que o ator escolha qual tipo de busca o sistema deve fazer.
3. Cada dígito deve filtrar os resultados. O sistema vai mostrar o nome e o CPF do usuário.

**Fluxo Alternativo:** Visualizar

1. O ator seleciona um, e somente um dos usuários listados.
2. O ator clica duas vezes no usuário que deseja visualizar.
3. Uma nova tela abre mostrando os detalhes do usuário.

**Fluxo Alternativo**: Botão voltar

1. O ator clica no botão voltar.
2. A tela de listar usuário desaparece voltando para página inicial.

**Regra de negócio**: Preenchimento dos Campos.

* Os campos nome e CPF devem seguir a mesma regra de validação do cadastro de usuários.
* A regra de nome deverá ser aplicada ao campo quando o ComboBox estiver com Nome selecionado.
* A regra de CPF deverá ser aplicada ao campo quando o comboBox estiver com o CPF selecionado.
* O sistema não permite que mais de um usuário seja selecionado ao mesmo tempo na tela de listagem.

# Cadastrar Empresa

**Ator(es)**: Administrador

**Pré-Requisitos**:

* *Administrador cadastrado na base de dado e Administrador logado.*

**Fluxo Principal:**

1. O administrador preenche o nome, cnpj, e-mail, endereço, cidade, estado, login, senha, confirmação de senha e clica no botão “cadastrar”.
2. O sistema cria um usuário para esta empresa, que representa o gerente.
3. O sistema vai mostrar uma mensagem de “empresa cadastrada com sucesso” no centro da tela.
4. O administrador é redirecionado para a tela de Cadastro de Empresa com todos os campos em branco.
5. Caso de uso encerrado.

**Fluxo de Exceção**: Campos não preenchidos

1. O administrador deixou em branco um dos campos (nome, cnpj, e-mail, endereço, cidade, estado, login, senha e confirmação de senha).
2. O sistema deve exibir uma mensagem informando que os campos obrigatórios não foram preenchidos e marcar especificamente os campos não preenchidos.

**Fluxo de Exceção**: CNPJ inválido

1. O Administrador informou um CNPJ inválido.
2. O sistema deve exibir uma mensagem informando que o CNPJ é inválido.

**Fluxo de exceção:** Senha e Confirmação diferentes

1. O administrador preencheu o campo de senha diferente ao de confirmação de senha.
2. O sistema deve exibir uma mensagem informando que o campo de senha e confirmação estão diferentes.

**Regra de negócio**: Preenchimento dos campos

* O administrador só pode digitar letras e números, mas não pode digitar caracteres especiais.
* O campo nome só poderá conter letras.
* Campos como nome e email poderão ser preenchidos com no máximo 255 caracteres.
* O campo CNPJ só poderá ser preenchido com números.

# Editar Empresa

**Ator(es)**: Administrador

**Pré-Requisitos**:

* *Empresa cadastrada na base de dados e Administrador logado.*

**Fluxo Principal:**

1. Na tela de listagem, o administrador clica duas vezes em uma empresa.
2. O software mostra os detalhes dos dados cadastrados. Os campos que podem ser editados são (nome, cnpj, e-mail, endereço, cidade, estado, login, senha, confirmação de senha)
3. O administrador edita os seus dados e clica no botão “Atualizar”.
4. O software informa uma mensagem de sucesso “Dados Atualizados com Sucesso”.
5. Caso de uso encerrado.

**Fluxo Alternativo**: Botão Cancelar

1. O administrador clica no botão cancelar.
2. Todos os dados alterados nos campos não serão atualizados na base de dados.

**Fluxo de Exceção**: Campos não preenchidos

1. O administrador deixou em branco um dos campos (nome, cnpj, e-mail, endereço, cidade, estado, login, senha, confirmação de senha).
2. O sistema deve exibir uma mensagem informando que os campos obrigatórios não foram preenchidos e marcar especificamente os campos não preenchidos.

**Fluxo de Exceção**: Senha e Confirmação diferentes

1. O administrador informou o campo de senha não correspondente ao campo de confirmação de senha.
2. O sistema deve exibir uma mensagem informando que a senha está diferente da confirmação de senha.

**Regra de negócio**: Preenchimento dos Campos.

* Deve seguir as mesmas regras da regra de negócio do CDU 5.

# Excluir Empresa

**Ator(es)**: Administrador

**Pré-Requisitos**:

* *Empresa cadastrada na base de dados e administrador Logado.*

**Fluxo Principal:**

1. O administrador busca pela empresa.
2. O administrador seleciona uma, e somente uma empresa.
3. O administrador clica em excluir empresa.
4. O sistema exibe uma mensagem perguntando se o administrador tem certeza que deseja excluir a empresa.
5. O administrador clica em sim.
6. A empresa selecionada é excluída da base de dados.
7. Caso de uso encerrado.

**Fluxo Alternativo**: Botão voltar

1. O administrador clica no botão voltar.
2. A tela atual desaparece voltando para tela inicial.

**Fluxo Alternativo:** Botão Não

1. O administrador clica em não no momento da confirmação de exclusão da empresa.
2. O sistema não exclui a empresa e a tela retorna ao estado anterior ao click de excluir.

**Fluxo de Exceção**: Nenhuma empresa selecionada.

1. O administrador clica no botão excluir sem que nenhuma empresa esteja selecionada para a exclusão.
2. O sistema mostra uma mensagem “Nenhuma empresa selecionada” no centro da tela.
3. O administrador clica no botão OK e volta ao estado anterior ao click do botão excluir.

**Regra de negócio**:

* O sistema não deve permitir que o administrador selecione mais de uma empresa ao mesmo tempo na tela de listagem.

# Listar Empresa

**Ator(es)**: Administrador

**Pré-Requisitos**:

* *Administrador cadastrado na base de dados e Administrador Logado .*

**Fluxo Principal:**

1. O administrador clica em listar empresas.
2. Uma listagem limitada aparecerá na tela com as empresas listadas na ordem de cadastro.
3. Caso de uso encerrado.

**Fluxo Alternativo**: Botão voltar

1. O administrador clica no botão voltar.
2. A tela de listar usuário desaparece voltando para página inicial.

**Fluxo Alternativo:** Filtrar por Nome/CNPJ

1. O administrador escolhe em um comboBox qual tipo de busca deseja realizar, escolhendo entre Nome ou CNPJ.
2. O administrador digita cada caractere no campo de texto.
3. O sistema realiza uma busca a cada caractere digitado pelo administrador. Filtrando os resultados próximos na tabela com uma quantidade limitada de itens.

**Regra de negócio**: Preenchimento dos Campos.

* Os campos nome e CNPJ devem seguir a mesma regra de validação do cadastro de empresas.
* A regra de nome deverá ser aplicada ao campo quando o ComboBox estiver com Nome selecionado.
* A regra de CNPJ deverá ser aplicada ao campo quando o comboBox estiver com o CNPJ selecionado.
* O sistema não permite que mais de uma empresa seja selecionada ao mesmo tempo na tela de listagem.

# Logar no sistema

**Ator(es)**: Usuário

**Pré-Requisitos**:

* *Usuário cadastrado na base de dados.*

**Fluxo Principal:**

1. O usuário preenche os campos de login e a senha.
2. O usuário clica em OK.
3. O sistema verifica se aquele login existe.
4. O sistema verifica se a senha corresponde àquele login.
5. O usuário é redirecionado para a tela principal e está logado.
6. Caso de uso encerrado.

**Fluxo Alternativo**: Esqueci a senha

1. O usuário clica em “Esqueci a senha”.
2. O sistema envia a senha para o e-mail do usuário.
3. O sistema mostra uma mensagem “Sua senha foi enviada para seu e-mail”.

**Fluxo Alternativo:** O usuário clica em “Quero me cadastrar”

1. O usuário é redirecionado para o cadastro de usuários, definido no CDU 1.

**Fluxo de Exceção**: O usuário informa campo de login inexistente.

1. O usuário informa um login não cadastrado.
2. O sistema deve exibir uma mensagem informando que o login não existe.

**Fluxo de Exceção**: Usuário informa campo de login e senha não correspondente ao do cadastro.

1. O usuário informa um login existente, porem a senha não corresponde ao login informado.
2. O sistema deve exibir uma mensagem informando ao usuário que a senha está incorreta.

**Regra de negócio**:

* Os campos de login e senha devem seguir o mesmo padrão dos campos login e senha definidos no CDU 1.

# Solicitar senha de atendimento

**Ator(es)**: Usuário

**Pré-Requisitos**:

* *Usuário cadastrado na base de dados e usuário logado .*

**Fluxo Principal:**

1. O usuário escolhe a opção “Solicitar Senha de Atendimento”.
2. O sistema exibe uma tela com os dados da empresa, um comboBox com os tipos de senhas que podem ser solicitadas(Preferencial, Normal, ...) e um botão “Solicitar Senha”.
3. O usuário escolhe o tipo de senha que deseja solicitar e clica no botão “Solicitar Senha”.
4. O sistema gera uma senha para aquele tipo escolhido e informa ao usuário.
5. Caso de uso encerrado.

**Regra de negócio**:

* O número máximo de senha solicitada deverá ser marcada para não permitir que o atendente chame um número de senha que ainda não retirado por um usuário.

# Consultar senha de atendimento

**Ator(es)**: Usuário

**Pré-Requisitos**:

* *Usuário cadastrado na base de dados e usuário logado .*

**Fluxo Principal:**

1. O Usuário clica em consultar senha.
2. O sistema abre uma tela que possui um comboBox com o tipo de senha e um campo para que o usuário informe o número da sua senha.
3. O usuário escolhe o tipo de senha, preenche o campo com sua senha e pressiona o botão OK.
4. O sistema informa quantas pessoas restam para o atendimento e o tempo estimado para seu atendimento.

**Fluxo de Exceção**: Senha inexistente.

1. O usuário informa uma senha que ainda não foi solicitada.
2. O sistema exibe a mensagem “Esta senha não existe”.

**Regra de negócio**:

* O campo de consulta não permite caracteres especiais.
* O campo de consulta deve limitar a quantidade de caracteres.

# Chamar Próximo

**Ator(es)**: Atendente

**Pré-Requisitos**:

* *Nenhum*

**Fluxo Principal:**

1. Atendente pressiona o dispositivo que chama o próximo da fila.
2. O sistema mostra na tela o número da ficha que será atendido.
3. Caso de uso encerrado.

**Fluxo Alternativo:** Chamar a ultima senha novamente.

1. Atendente clica no botão para solicitar a repetição da ultima chamada de senha.
2. O sistema mostra na tela a ultima senha chamada daquele atendente.

**Fluxo de Exceção**: Fila Vazia.

1. O atendente chama o próximo da fila.
2. O sistema verifica que não existe senha para ser atendida.
3. Nenhuma mensagem é exibida na tela.

**Regra de negócio**:

* A repetição de chamada de senha só poderá ser executada duas vezes para cada número de ficha.
* A repetição só será possível a partir do atendente que fez a primeira chamada da senha.